

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ДПО «МИРО»

_____ А.А. Чесноков

«31» марта 2026 г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования деятельности
Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования «Международный институт
развития образования»

Москва
2026

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.04.2026

владелец

АНО ДПО "МИРО"
Чесноков Андрей Александрович

серийный номер
срок действия

3c0926a58c7e976d8e0ce8ea63b10cdd753b0cf5
03.03.2025 - 03.06.2026

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Общие сведения об образовательной организации.....	5
2. Система управления АНО ДПО «МИРО».....	8
3. Организация образовательной деятельности.....	12
3.1. Организация учебного процесса.....	12
3.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	16
3.3. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательном процессе.....	18
3.4. Внутренняя система оценки качества образования АНО ДПО «МИРО».....	21
4. Инфраструктура АНО ДПО «МИРО».....	26
4.1. Материально –техническое обеспечение учебного процесса	26
4.2. Учебно – методическое и информационное обеспечение учебного процесса.....	27
5. Анализ показателей деятельности АНО ДПО «МИРО», подлежащих самообследованию.....	30
Заключение.....	33

Введение

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в последней редакции), Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (в последней редакции), Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (в последней редакции), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в последней редакции), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 3 сентября 2020 г. № 1156 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам», а также в соответствии с Положением «Об АНО ДПО «Международный институт развития образования» (утверждено приказом ректора от 29.08.2025 г. № 62-од), «О самообследовании в АНО ДПО «МИРО»» (утверждено приказом

ректора от 09.01.2025 № 20-од) и приказом ректора от № 7-од от 28.01.2026 «О проведении процедуры самообследования по итогам 2025 года» проведено самообследование деятельности АНО ДПО «МИРО».

Цели проведения самообследования: обеспечить доступность и открытость информации о деятельности АНО ДПО «МИРО», получить объективную информацию о состоянии образовательного процесса, установить степень соответствия содержания, уровня и качества подготовки слушателей требованиям законодательства в сфере образования, выявить положительные результаты и недостатков в деятельности организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовить отчёт о результатах самообследования АНО ДПО «МИРО».

В процессе самообследования проводилась оценка системы управления АНО ДПО «МИРО», образовательной деятельности, содержания и качества подготовки слушателей, организации учебного процесса, актуальности и востребованности реализуемых программ дополнительного профессионального образования, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности АНО ДПО «МИРО».

Во исполнение приказа ректора № 7-од от 28.01.2026 «О проведении процедуры самообследования по итогам 2025 года» была создана рабочая группа.

Результаты проведённой работы по самообследованию деятельности АНО ДПО «МИРО» за 2025 год представлены в виде отчета и размещены на официальном сайте АНО ДПО «МИРО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Общие сведения об образовательной организации

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Международный институт развития образования», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданная на основе имущественных взносов учредителя, в целях предоставления услуг в области образования.

Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Международный институт развития образования». Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО ДПО «МИРО».

Организация создана и осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Уставом АНО ДПО «МИРО».

Адрес (местонахождение) Организации: Российская Федерация, г. Москва. Организация создана без ограничения срока деятельности. Отношения АНО ДПО «МИРО» со всеми участниками образовательного процесса регулируются в порядке, установленном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

АНО ДПО «МИРО» является образовательным учреждением, осуществляющим реализацию программ дополнительного профессионального образования.

Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Сроки освоения дополнительных профессиональных программ в АНО ДПО «МИРО»: по программам повышения квалификации не менее 16 часов; по программам профессиональной переподготовки не менее 250 часов.

Форма обучения – заочная с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Реализация программ в АНО ДПО «МИРО» строится на основе функционирующей электронной информационно-образовательной среды.

Обучение ведется на русском языке.

Сайт организации соответствует законодательным требованиям, связанным с информационной открытостью образовательных учреждений, а также предъявляемым к ним требованиям. На сайте предусмотрен отдельный раздел «Сведения об образовательной организации», к которому можно получить доступ с главной страницы и основного навигационного меню. Все страницы этого раздела доступны для просмотра без необходимости дополнительной регистрации.

Предметом деятельности АНО ДПО «МИРО» является: из п. 2.3 Устава

- организация образовательного процесса в виде проведения лекций, семинаров, слушаний, а также других видов образовательных процессов, предусмотренных действующим законодательством, с выдачей соответствующих документов об образовании, в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации;

- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих областях;

- реализация программ дополнительного профессионального образования;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации,

осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

- организация информационной, издательской, консультационной деятельности;

- предоставление консультационных и исследовательских услуг в области создания и внедрения новых образовательных методик, стандартов, техники и технологий;

- осуществление обмена опытом в соответствующих областях с международными и национальными организациями, учеными и общественными деятелями Российской Федерации и зарубежных стран;

- осуществление издательской и полиграфической деятельности, разработка, издание, адаптация, перевод, тиражирование учебной, методической, научной, научно- популярной и другой продукции на бумажных, магнитных и других носителях информации по всем направлениям деятельности АНО ДПО «МИРО»;

- организация семинаров, научных конференций;

- укрепление материально-технической базы образовательного и исследовательских процессов, покупка необходимого оснащения и оборудования, методической литературы;

- свободное распространение информации о своей деятельности, учреждение средств массовой информации и осуществление издательской деятельности.

Анализ правоустанавливающих документов позволяет сделать вывод о соответствии деятельности АНО ДПО «МИРО» законодательным требованиям и лицензионным нормативам.

2. Система управления АНО ДПО «МИРО»

Управление АНО ДПО «МИРО» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АНО ДПО «МИРО».

В АНО ДПО «МИРО» сформирована и действует предусмотренная Уставом система управления.

В соответствии с пунктом 8.2 Устава АНО ДПО «МИРО» органами управления являются:

- Учредитель – высший орган управления Организации;
- Совет Организации – коллегиальный орган управления Организации;
- Ректор – единоличный исполнительный орган Организации;
- Педагогический совет – коллегиальный совещательный орган управления Организации;
- Общее собрание работников Организации – коллегиальный орган управления Организации;
- Ревизионная комиссия (Ревизор) Организации – контрольно-ревизионный орган Организации.

В соответствии с пунктом 8.3 Устава АНО ДПО «МИРО» к компетенции Учредителя АНО ДПО «МИРО» относится решение следующих вопросов: изменение Устава АНО ДПО «МИРО» определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества; назначение Ректора Организации, досрочное прекращение его полномочий; принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации; принятие решения о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса; принятие новых учредителей; утверждение годового отчёта и бухгалтерской (финансовой) отчётности Организации; создание филиалов и открытие представительств Организации, утверждение положений о филиалах

и представительствах, избрание Директоров филиалов и представительств, отстранение их от должности; принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах; утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации; образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий; принятие решений о формировании и об использовании имущества Организации; одобрение сделок, связанных с отчуждением имущества Организации; иные вопросы, касающиеся деятельности Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Совет Организации – коллегиальный орган управления Организации, осуществляющий общее текущее руководство Организацией.

Совет Организации в пределах своих полномочий принимает решения, обязательные для всего трудового коллектива и обучающихся.

В соответствии с пунктом 8.11 Устава АНО ДПО «МИРО» к компетенции Совета Организации относится: принятие положений, правил, регламентирующих деятельность участников образовательного процесса; утверждение образовательных программ, учебных планов педагогических работников; участие в анализе деятельности Организации и его филиалов, с последующим представлением Учредителю Организации; выбор аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации, с последующим утверждением Учредителем; определение кандидатов в Ревизионную комиссию (Ревизора) с последующим утверждением Учредителем; разработка положений о филиалах, представительствах Организации с последующим утверждением Учредителем; принятие решений о списании имущества Организации на сумму до 100000 (Сто тысяч) рублей; решение иных вопросов, не составляющих исключительную компетенцию Общего собрания Учредителей Организации.

Ректор АНО ДПО «МИРО» является единоличным исполнительным органом Организации, осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, подотчётен Учредителю, назначается (отстраняется от должности) Учредителем сроком на пять лет, с правом неоднократного переизбрания.

В соответствии с пунктом 8.14 Устава АНО ДПО «МИРО» ректор: без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами, совершает сделки; открывает в банках расчётные и иные счета; выдаёт доверенности от имени Организации, в том числе с правом передоверия; подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи; распоряжается имуществом Организации в её интересах; утверждает штатное расписание, издаёт приказы, распоряжения, заключает трудовые договоры с работниками Организации, и (в пределах своей компетенции) даёт указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Организации; определяет, в соответствии с действующим законодательством, условия приёма и увольнения, оплаты труда сотрудников Организации, представительств и филиалов; принимает решения и издаёт приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации; принимает на работу и увольняет сотрудников аппарата Организации; входит в Совет Организации, в случаях, установленных настоящим Уставом, проводит подготовку, созыв и открытие заседания Совета; принимает решения по всем вопросам, не отнесённым к исключительной компетенции других органов управления Организации.

Педагогический совет Организации – коллегиальный орган управления Организации, основной целью которого является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Организации. Срок полномочий 1 год, утверждается Ректором Организации.

В соответствии с пунктом 8.15 Устава АНО ДПО «МИРО» к компетенции Педагогического совета относятся: вопросы анализа и оценки качества образовательного процесса, способы его совершенствования; выбор форм и методов обучения; выбор учебников и учебно-методических пособий при осуществлении учебного процесса; рассмотрение и утверждение образовательных программ и учебных планов; внедрение в работу Организации достижений педагогической науки и передового преподавательского опыта.

Общее собрание работников АНО ДПО «МИРО» – коллегиальный орган управления, объединяющий всех работников Организации. Срок полномочий 1 год, утверждается Ректором Организации.

В соответствии с пунктом 8.15 Устава АНО ДПО «МИРО» к компетенции Общего собрания работников Организации относятся: обсуждение и принятие рекомендаций по Правилам внутреннего трудового распорядка Организации; избрание кандидатур от трудового коллектива в общественные организации; обсуждение и принятие рекомендаций по любым вопросам, касающимся деятельности трудового коллектива.

В целом, система управления АНО ДПО «МИРО» соответствует действующему российскому законодательству, позволяет образовательной организации успешно реализовывать цели, решать поставленные задачи, отражённые в Уставе АНО ДПО «МИРО».

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Организация учебного процесса

АНО ДПО «МИРО» реализует дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Приём обучающихся осуществляется на основе Правил приёма обучающихся АНО ДПО «МИРО» (утверждены приказом ректора от 29.08.2025 г. № 69-од).

Зачисление на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется приказом ректора АНО ДПО «МИРО» в соответствии с заключёнными договорами.

Форма обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и договором на оказание образовательных услуг. Сроки освоения дополнительных профессиональных программ обеспечивают достижение планируемых результатов и получение новых компетенций (квалификации), заявленных в программе.

Образовательный процесс в АНО ДПО «МИРО» осуществляется в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года совпадает с календарным.

Для всех видов занятий по дополнительным профессиональным программам академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При реализации дополнительных профессиональных программ АНО ДПО «МИРО» применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, стажировка (практика).

При освоении дополнительных профессиональных программ возможен перезачёт дисциплин, освоенных в процессе предшествующего обучения по другим дополнительным профессиональным программам, освоение которых подтверждено документами об образовании по соответствующей дополнительной профессиональной программе.

Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся.

Обучающимся, успешно завершившим обучение и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

- Удостоверение о повышении квалификации;
- Диплом о профессиональной переподготовке.

Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из АНО ДПО «МИРО», выдаётся справка об обучении с указанием изученных дисциплин и полученных оценок за промежуточную аттестацию по изученным дисциплинам.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования Удостоверение о повышении квалификации и (или) Диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и квалификации.

Зачисление обучающегося на дополнительную профессиональную программу, реализуемую с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), производится приказом ректора АНО ДПО «МИРО».

Для получения учебно-методических материалов из АНО ДПО «МИРО» и отправки в АНО ДПО «МИРО» выполненных работ обучающемуся необходимо использовать личный компьютер, имеющий доступ к сети Интернет. Обучение проводится согласно учебному плану и календарному учебному графику, в котором указывается период изучения каждой дисциплины программы.

Перед началом обучения обучающемуся по электронной почте высылается письмо с сообщением о зачислении, общими пояснениями к способу обучения и логином для входа в Личный кабинет. Пароль для входа в Личный кабинет обучающийся создаёт самостоятельно при первом входе в Личный кабинет. Инструкция по работе в Личном кабинете и прочая необходимая для обучения информация направляются обучающемуся как прикрепленные к письму документы.

Работая с полученными материалами в соответствии с календарным планом, обучающийся выполняет задания. Выполненные работы обучающийся в электронном виде направляет в АНО ДПО «МИРО» в личном кабинете обучающегося. Преподаватель осуществляет проверку полученных работ.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме: зачётов, дифференцированных зачётов. К зачёту допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все задания текущего контроля.

Аттестационная комиссия на основе полученных результатов обучения и рассмотрения результатов итоговой аттестации выносит решение:

- об освоении/ не освоении дополнительной профессиональной образовательной программы обучающимся, зачисленным на данную программу;

- о выдаче/ не выдаче документа о квалификации;

- о праве (соответствие квалификации) обучающегося на ведение профессиональной деятельности в сфере, которая указывается в документе о квалификации (программа профессиональной переподготовки).

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта или дифференцированного зачёта, система оценки – четырёхбалльная (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Промежуточная аттестация (формы аттестации в зависимости от образовательной технологии и формы обучения, критерии оценки), применяется в АНО ДПО «МИРО» согласно Положения «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ДПО «МИРО»» (утверждено приказом ректора от 29.08.2025 г. № 60-од).

Изучение дополнительной профессиональной программы завершается итоговой аттестацией: по программам повышения квалификации – в форме экзамена/зачёта; по программам профессиональной переподготовки – в форме итогового экзамена.

Проведение итоговой аттестации обучающихся осуществляется специально создаваемыми аттестационными комиссиями, составы которых утверждаются приказом ректора АНО ДПО «МИРО».

К итоговой аттестации допускается обучающийся не имеющий задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

Итоговая аттестация в АНО ДПО «МИРО» осуществляется согласно Положения «Об итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам АНО ДПО «МИРО»» (утверждено приказом ректора от 29.08.2025 г. № 63-од).

По окончании обучения и успешного прохождения обучающимся итоговой аттестации ректор издаёт Приказ об отчислении обучающегося с выдачей документов о квалификации установленного образца – Удостоверения о повышении квалификации (обучение по программе повышения квалификации) или Диплома о профессиональной переподготовке (обучение по программе профессиональной переподготовки).

Документ о квалификации направляется обучающемуся в сканированном виде по электронной почте, оригинал документа вместе с пакетом оригиналов договорных документов направляется Заказчику почтовым отправлением или курьерской службой. Копия документа хранится в личном деле обучающегося.

Порядок заполнения, учёта, хранения и выдачи бланков документов о квалификации регламентируется Положением «О порядке приобретения, хранения и учёта, заполнения, выдачи и списания бланков документов о квалификации АНО ДПО «МИРО»» (утверждено приказом ректора от 29.08.2025 г. № 58-од)

3.2 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Целью кадровой политики АНО ДПО «МИРО» является достижение, сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала. АНО ДПО «МИРО» стремится создать высокопроизводительный коллектив для достижения наиболее высоких конечных результатов деятельности. Для обеспечения эффективной работы необходимо, чтобы персонал был компетентным, работоспособным и надёжным.

В АНО ДПО «МИРО» большое внимание уделяется формированию профессионального и компетентного коллектива. Кадровая политика постоянно анализируется и совершенствуется для повышения её эффективности. Комплектование сотрудников осуществляется путём заключения трудовых договоров (штатные работники - административно-управленческий, учебно-вспомогательный персонал и педагогический состав). В АНО ДПО «МИРО» работают высококвалифицированные специалисты с большим опытом и значительным потенциалом. Для обеспечения высокого качества образования в АНО ДПО «МИРО» задействованы преподаватели с учёными степенями, профессиональным опытом в соответствующей сфере и подтверждённой квалификацией.

Также привлекаются эксперты и специалисты из различных специализаций для проведения супервизии, практикума и других мероприятий.

Благодаря профессионализму и компетентности сотрудников, АНО ДПО «МИРО» предлагает слушателям актуальные и эффективные образовательные программы, соответствующие современным требованиям и стандартам.

Характеристика педагогических работников АНО ДПО «МИРО» представлена в таблице.

	Характеристика педагогических работников	Число пед. работников
1	2	3
1.	Численность педагогических работников - всего	9
1.1	из них:	
1.2	штатные педагогические работники, за исключением совместителей	6
1.3	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	1
1.4	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	2
1.5	педагогические работники, работающие на условиях почасовой оплаты труда	-

2.	Из общей численности педагогических работников (из строки 1)	
2.1	лица, имеющие ученую степень кандидата/доктора наук и (или) ученое звание доцента/профессора	1
2.2	лица, имеющие стаж практической работы по профилю преподаваемого учебного предмета, дисциплины (модуля)	9
2.3	лица, имеющие высшее профессиональное образование	9

3.3 Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательном процессе

Целями использования электронной информационно-образовательной среды в АНО ДПО «МИРО» являются: создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства; информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ организации; создание на основе современных информационных технологий площадки для коммуникации между участниками образовательного процесса.

Основные задачи электронной информационно-образовательной среды образовательной организации:

- информационно-справочное сопровождение и повышение эффективности образовательного процесса в соответствии с требованиями нормативных документов в сфере образования;
- обеспечения доступа обучающихся и сотрудников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет»;

- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения дополнительной профессиональной программы.

Основные принципы создания и функционирования электронной информационно-образовательной среды:

- доступность и открытость;
- системность, интегративность и полифункциональность;
- ориентированность на пользователя.

Составными элементами электронной информационно-образовательной среды образовательной организации являются:

- внешние электронные библиотечные системы (далее – ЭБС);
- АРМ преподавателя;
- сервис дистанционного обучения «МТС Линк»;
- СДО «Дефектология Проф. Видео»;
- официальный сайт образовательной организации;
- справочно-правовая система «Гарант»;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов электронной информационно-образовательной среды.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа слушателя из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Система электронной поддержки образовательных программ обеспечивает доступ к содержанию учебных дисциплин, в том числе для размещения электронных учебно-методических комплексов дисциплин, организацию интерактивного взаимодействия и системы обмена информацией между участниками образовательного процесса.

Программно-информационное обеспечение электронного обучения в АНО ДПО «МИРО» осуществляется через российский сервис для онлайн-обучения МТС Линк, который предлагает разнообразные способы представления учебного материала, проверки знаний и контроля успеваемости, с учётом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных курсов и их элементов (адрес платформы для онлайн-обучения в сети Интернет: <https://mts-link.ru/>).

Сервис МТС Линк при реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает: хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов; организацию и информационную поддержку учебного процесса; взаимодействие участников; мониторинг хода учебного процесса.

При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий проведение практических занятий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды организации – системы дистанционного обучения «Дефектология Проф. Видео».

Официальный сайт позволяет выполнять требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации. На сайте образовательной организации размещены документы, регламентирующие различные стороны учебного процесса.

Реализация программ практик обеспечивается доступом каждого слушателя к АНО ДПО «МИРО» посредством сети Интернет, а также базам данных и библиотечным фондам, электронным версиям всех учебно-методических материалов.

Все педагогические работники АНО ДПО «МИРО» обучены приёмам работы с названными программными продуктами, проходят повышение

квалификации или профессиональную переподготовку в области новых информационных и образовательных технологий не реже, чем 1 раз в 5 лет.

3.4 Внутренняя система оценки качества образования АНО ДПО «МИРО»

Целью внутренней системы оценки качества образования является обеспечение позитивной динамики качества образования посредством его измерения, соотнесения образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, условий реализации дополнительных профессиональных образовательных программ с принятыми и зафиксированными в нормативных документах критериями, образцами, нормами.

Основными задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единого концептуально-методологического понимания проблем качества образования в АНО ДПО «МИРО» и подходов к его измерению;
- информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга качества образования в АНО ДПО «МИРО»;
- определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;
- повышение профессиональной компетентности преподавательского состава по вопросам оценки качества образования.

В ходе оценки качества образования учитывается:

- выполнение образовательных программ в полном объеме (изучение материала, проведение практических работ и др.);
- дифференцированный подход к обучающимся в процессе обучения;
- совместная деятельность преподавателя и обучающегося;

- наличие положительного эмоционального микроклимата;
- умение отбирать содержание учебного материала (подбор дополнительной литературы, информации, иллюстраций и другого материала, направленного на усвоение обучающимся необходимой системы знаний);
- способность к анализу педагогической ситуации, рефлексии самостоятельному контролю за результатами педагогической деятельности;
- умение корректировать свою деятельность;
- умение обобщать свой опыт;
- умение составлять и реализовывать план своего развития.

Методы оценки качества деятельности преподавателя: анкетирование; мониторинг; наблюдение; изучение документации; результаты образовательной деятельности обучающихся.

Методы оценки качества результатов образовательной деятельности: наблюдение; устный опрос; письменный опрос; проверка; беседа, анкетирование, тестирование; проверка документации.

Оценка качества образования может осуществляться в виде проверок, персонального контроля, мониторинга, проведения административных работ.

В 2025 году оценка качества образования осуществлялась ректором, в качестве экспертов к участию во внутреннем контроле были привлечены отдельные специалисты. Осуществлялось наблюдение за организацией образовательного процесса в группах, обучающихся по программам профессиональной переподготовки: «Работа с обучающимися с нарушениями речи и коммуникации» (трудоемкость 1122 часа), «Работа с обучающимися с задержкой психического развития и расстройствами аутистического спектра» (трудоемкость 870 часов), по программам повышения квалификации: «Эффективные модели психологического консультирования. Телесная психотерапия в работе с клиентами» (трудоемкость 72 часа), «Нейропсихологическая диагностика и коррекция» (трудоемкость 72 часа).

По результатам внутренней оценки качества образовательного процесса было выявлено, что планирование образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами АНО ДПО «МИРО». Соответствует программным требованиям. На момент проверки вся документация находилась в заполненном состоянии согласно срокам реализации образовательных программ. Обучающиеся перед началом реализации программ ознакомлены с графиком учебного процесса, расписанием, сроками проведения текущей и итоговой аттестации. Календарный график учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность обучения, практик (при наличии), промежуточной и итоговой аттестации, каникул слушателей (при наличии).

Учебные занятия проводятся с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с расписанием учебных занятий. В расписании содержится полная информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных его потоков и учебных групп, с указанием лиц, проводящих занятия.

На занятиях решаются ознакомительные, развивающие и профессиональные задачи. Каждому слушателю оказывается информационная и педагогическая поддержка при любых возникающих вопросах и трудностях усвоения учебного материала. Эмоциональный фон на протяжении отслеживаемого периода обучения положительный. К каждому слушателю образовательной программы применяется лично-ориентированный подход. При дистанционном взаимодействии используются просьбы, похвала, одобрение.

Преподаватели и учебно-вспомогательный персонал на достаточно высоком уровне обеспечивают организацию учебного процесса с применением дистанционных технологий, что в свою очередь свидетельствует о качестве подготовки слушателей по соответствующим образовательным программам.

Практическая подготовка как форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы осуществляется в условиях выполнения слушателями определенных видов работ, связанных с профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление и развитие профессиональных навыков и компетенции по соответствующей дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки.

Оценочные средства в образовательных программах представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации слушателей. Сведения об итогах аттестации слушателей представлены в электронной информационно-образовательной среде организации.

В процессе внутренней системы оценки качества образовательного процесса была произведена оценка слушателей и их достигнутых результатов, результатов деятельности всех сотрудников АНО ДПО «МИРО», участвующих в организации и реализации образовательного процесса, качество дополнительных образовательных программ, фонда оценочных средств, методического обеспечения реализуемых программ, материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса в АНО ДПО «МИРО», квалификация работников, трудовая дисциплина и выполнение должностных обязанностей.

Оценка достигнутых результатов обучения за 2025г. представлена в таблице.

Категории слушателей	Абсолютная успеваемость, %	Качественная успеваемость, %
Слушатели, обучившиеся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации	95	93

Слушатели, обучившиеся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки	93	91
--	----	----

Содержание и качество подготовки обучающихся в АНО ДПО «МИРО» соответствует требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

АНО ДПО МИРО

Контур Кристо	владелец	АНО ДПО "МИРО" Чесноков Андрей Александрович	25
Документ подписан квалифицированной электронной подписью 06.04.2026	серийный номер	3c0926a58c7e976d8e0ce8ea63b10cdd753b0cf5	
	срок действия	03.03.2025 - 03.06.2026	

4. Инфраструктура АНО ДПО «МИРО»

4.1. Материально –техническое обеспечение учебного процесса

Образовательная деятельность АНО ДПО «МИРО» ведётся в помещениях, закреплённых на праве аренды. Помещения для организации образовательной деятельности находятся по адресу: г. Москва, Киевское шоссе 22 км. (п. Московский), домовлад. 4, стр. 2, общей площадью - 108 кв. м.

Имеется обязательное санитарно-эпидемиологическое заключение и заключение о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности на указанные помещения. Оснащённость АНО ДПО «МИРО» соответствует современным требованиям. АНО ДПО «МИРО» использует современное лицензионное программное обеспечение учебного процесса, научно-инновационной и управленческой деятельности, технические средства обучения.

Программно-информационное обеспечение электронного обучения в АНО ДПО «МИРО» осуществляется через российский сервис для онлайн-обучения МТС Линк. Реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий проведение практических занятий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды – системы дистанционного обучения «Дефектология Проф. Видео».

Компьютеры объединены в локальную сеть и подключены к высокоскоростной линии Интернет с пропускной способностью 50 Мбит/с. Дополнительно действует бесплатный Wi-Fi Интернет. Весь входящий Интернет-трафик обрабатывается системой фильтрации-контента.

Система управления обучением обеспечивает доступ к содержанию учебных дисциплин, в том числе для размещения электронных учебно-методических комплексов дисциплин, организацию интерактивного

взаимодействия и системы обмена информацией между участниками образовательного процесса.

Таким образом, материально-техническая база АНО ДПО «МИРО» обеспечивает условия, необходимые для ведения образовательной деятельности. Работа по совершенствованию и укреплению материальной базы проводится постоянно.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Реализация всех дополнительных профессиональных образовательных программ в АНО ДПО «МИРО» подкреплена необходимым учебно-методическим и информационным обеспечением, соответствующим требованиям, целям и задачам подготовки слушателей.

Учебно-методические материалы представлены:

- рабочей программой МДК/ профессионального модуля;
- методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы слушателей;
- материалами (контрольно-оценочными средствами) для проведения промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

АНО ДПО «МИРО» использует современное лицензионное программное обеспечение учебного процесса, инновационной и управленческой деятельности, технические средства обучения.

Основу обучения слушателей по программам дополнительного профессионального образования составляет освоение электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК).

ЭУМК разрабатывается преподавателями, за которыми закреплены дисциплины, в соответствии с учебными планами. Преподаватель – разработчик ЭУМК отвечает за качественную подготовку ЭУМК, за

соответствие ЭУМК требованиям нормативных документов в сфере образования.

Учебно-методические и учебные материалы, включаемые в ЭУМК, отражают современный уровень развития науки и техники, предусматривают логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих слушателям глубоко осваивать учебный материал и получать навыки по его использованию на практике.

Структурные элементы ЭУМК:

- учебный план, рабочая программа МДК/ профессионального модуля;
- видеокурсы лекций, электронный курс лекций;
- методические указания для практических занятий;
- методические указания для самостоятельной работы слушателей;
- материалы для проведения промежуточной аттестации (фонд оценочных средств);
- рекомендуемая литература;
- допускается использование словарей, справочников, альбомов, комплектов плакатов, видеоматериалов, презентаций и т.п.

Доступ к ЭУМК организуется с использованием электронной информационно-образовательной среды АНО ДПО «МИРО».

Доступ к ЭУМК и/или отдельным элементам ЭУМК авторизуется, т.е. организуется с выдачей соответствующих разрешений пользователям различных категорий.

Для преподавателей организуется специальный авторизованный режим доступа к ЭУМК и/или отдельным элементам ЭУМК, в котором они имеют возможность выполнять свои действия по внесению изменений и дополнений в свои ЭУМК.

Для слушателей организуется авторизованный доступ посредством регистрации в личном кабинете.

Для приобретения практических навыков, предусмотренных учебными программами, слушатели обеспечиваются доступом к АНО ДПО «МИРО» посредством сети Интернет, а также базам данных и библиотечным фондам, электронным версиям всех учебно-методических материалов.

Учебный процесс в АНО ДПО «МИРО» организован в соответствии с требованиями Устава и Законодательства РФ.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса позволяет реализовывать учебные программы на современном уровне.

Учитывая вышесказанное, качество материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения следует признать удовлетворительным.

АНО ДПО МИРО

5. Анализ показателей деятельности АНО ДПО «МИРО», подлежащих самообследованию

Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 №1324 (в последней редакции) представлены в таблице:

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам	3858
1.1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	2388 чел. / 61,90%
1.1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	1470 чел. /38,10%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	233 ед.
1.4.1	Программ повышения квалификации	174 ед.
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	59 ед.
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	28 ед.
1.5.1	Программ повышения квалификации	28 ед.
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических	1/11,11%

	работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	2/22,22%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0
1.10.1	Высшая	0
1.10.2	Первая	0
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	43 года
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0
2.	Научно-исследовательская деятельность	
	В настоящее время АНО ДПО «МИРО» не ведет научную (научно-исследовательскую) деятельность и не имеет научно-исследовательской базы для ее осуществления	
2.1	Количество публикаций в научных журналах "Белого списка"	0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.7	Общий объем НИОКР	0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0
3.	Финансово-экономическая деятельность	

	АНО ДПО «МИРО» не является бюджетным учреждением. Согласно Постановлению Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" данная информация является коммерческой тайной.	
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	108 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	108 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0

Учитывая данные, представленные в таблице, можно в целом признать удовлетворительной деятельность АНО ДПО «МИРО» по оцениваемым укрупнённым показателям деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию.

Заключение

Отчет о результатах самообследования отражает общие сведения об АНО ДПО «МИРО», системе управления, образовательной деятельности, кадровом обеспечении, организационно-методической работе, сопровождению и реализации приоритетных проектов.

В результате самообследования выявлено, что деятельность АНО ДПО «МИРО» в отчётный период проводилась в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации. Образовательная деятельность АНО ДПО «МИРО» реализуется с учётом лицензионных требований и условий осуществления данного вида деятельности. Перечень реализуемых в АНО ДПО «МИРО» образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки соответствует образовательным запросам слушателей и своевременно обновляется. Кадровый состав и информационное обеспечение соответствуют необходимым требованиям для проведения образовательной деятельности.

Результаты самообследования позволяют констатировать, что ресурсное обеспечение АНО ДПО «МИРО» соответствует целям и задачам образовательной деятельности. Анализ результатов, полученных в ходе самообследования, позволяет утверждать, что деятельность АНО ДПО «МИРО» осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к учреждениям дополнительного профессионального образования, и позволяет оценивать деятельность АНО ДПО «МИРО» в отчётный период как стабильную, что свидетельствует о правильности и своевременности принятых управленческих решений.

Председатель комиссии:

Чесноков А.А.
ректор АНО ДПО «МИРО»

Члены комиссии:

Будиловская О.А.,
руководитель Учебно-методического управления;
Костерева В.Б.,
руководитель Отдела образовательной деятельности
Трубникова Л.Р.,
руководитель Центра практической подготовки.

АНО ДПО МИРО

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.04.2026

владелец

АНО ДПО "МИРО"
Чесноков Андрей Александрович

серийный номер
срок действия

3c0926a58c7e976d8e0ce8ea63b10cdd753b0cf5
03.03.2025 - 03.06.2026